

011-2136600
 011-2136650
 011-2136700
 011-2136602
 011-2369302
 011-2369305
 sec-psc@sltnet.lk
 www.psc.gov.lk



මගේ අංකය }
 எனது இல. }
 My No/5/1/3/2015 }
 නි.අ. }
 මගේ අංකය }
 உமது இல. }
 Your No. }
 2015.01.28 }
 දිනය }
 திகதி }
 Date }

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යාලය
 அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு அலுவலகம்
 OFFICE OF THE PUBLIC SERVICE COMMISSION

අංක 177, නාවල පාර, නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05.
 இல. 177, நாவல வீதி, நாரஹேன்பிட்ட, கொழும்பு 05.
 No. 177, Nawala Road, Narahenpita, Colombo 05

05 FEB 2015

ලේකම්,
 ස්වදේශ කටයුතු හා සිවිල අමාත්‍යාංශය,

යාත්‍රා සුපරීක්ෂණ පද්ධතිය ස්ථාපනය කිරීම සම්බන්ධව කාර්ය මණ්ඩලය පත් කර ගැනීමේ බඳවා ගැනීම් පරිපාටිය අනුමත කරවා ගැනීම.

උක්ත කරුණ සම්බන්ධ සිවිල හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ සමාංක හා 2014.12.16 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

02. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් 2013.12.10 දින අනුමත කරන ලද සිවිල හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ තාක්ෂණික සේවා ඛණයේ (MIN-03) බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය සඳහා මේ සමග අමුණා ඇති සංශෝධන ඇතුලත් කිරීම එම කොමිෂන් සභාව විසින් 2015.01.26 දින අනුමත කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වමි.

03. ඒ අනුව 2015.01.26 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි එම සංශෝධන අදාළ කර ගන්නා ලෙසද කාරුණිකව වැඩිදුරටත් දන්වමි.

එම්.කේ.යූ.එස්.ප්‍රනාන්දු
 සහකාර ලේකම් (ආයතන)
 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ
 ලේකම් වෙනුවට

(Handwritten signature and date)
 02/02/2015

පිටපත් : 01. ලේකම්, ජාතික වැටුප් කොමිෂන් සභාව
 02. ආයතන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
 03. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, සිවිල හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

සංශෝධන ලැයිස්තුව -

අංකය	සංශෝධනය විය යුතු ආකාරය		
1	යොමු අංකය : DMS/C3/36/01 දිනය : 2010.11.08 2011.05.06 2012.04.30 2012.06.20 DMS/1141/Vol II 2014.03.27		
61 ක් වගුව	අනුමත තනතුරු නාම Marine Engineering Assistant (නාවික ඉංජිනේරු සහකාර - ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය)	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව 15	ඒවාට පැවරෙන කාර්යයන් I. අනුමත යාත්‍රාංගනවල නිෂ්පාදන නිෂ්පාදනය වෙමින් පවතින ධීවර යාන සඳහා පරීක්ෂණ වාර්තා, තක්සේරු වාර්තා හා මුහුදු යෝග්‍යතා සහතික ලබාදීම. II. නිවේශවල ඉදි කෙරෙන පාරම්පරික ධීවර යාත්‍රා සඳහා ද ඉහත සඳහන් සහතික ලබා දීම. III. එසේම යාත්‍රා ලියාපදිංචිය හා රක්ෂණ කිරීම සඳහා ද අදාළ තාක්ෂණ වාර්තා, මුහුදු යෝග්‍යතා සහතික ලබා දීම හා ධීවර යාත්‍රාවල උපාංග සඳහා තක්සේරු වාර්තා පරීක්ෂණ වාර්තා ලබා දීම හා අදාළ තාක්ෂණික කටයුතු. IV. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, අධ්‍යක්ෂ (කර්මාන්ත) දිස්ත්‍රික් සහකාර අධ්‍යක්ෂ විසින් පවරන ලබන වෙනත් රාජකාරි.
	Draughtsman (සැලසුම් ශිල්පී - ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය)	01	I. ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම්, නවීකරණය අලුත්වැඩියා කටයුතුවලට අදාළ ගිණුම් දල සැලසුම් අනුව සැලසුම් පිළියෙල කිරීම II. දෙපාර්තමේන්තුවට අවශ්‍ය මේස, පුරාණ රාක්ක ආදිය සඳහා ඇණවුම් කිරීමට ගණන් කැඳවීමට අවශ්‍ය සැලසුම් පිළියෙල කිරීම. III. ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම්, නවීකරණය අලුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා වූ බිල්පත් ඇස්තමේන්තුවල ගණනයන් පරීක්ෂා කිරීම IV. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හා සිවිල් ඉංජිනේරු විෂය පථවලට අදාළව පවරන ලබන වෙනත් රාජකාරි.
	Work Supervisor (වැඩ පරිපාලක - ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය)	01	I. ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම, නවීකරණය හා අළුත්වැඩියාව සඳහා ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම II. මැනීම හා මට්ටම් ගැසීම III. ප්‍රමාණ සම්පූර්ණය, ගොඩනැගිලි නිර්මාණය හා පවිත්‍රතා කටයුතු මෙහෙයවීම සහ අධීක්ෂණය IV. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හා සිවිල් ඉංජිනේරු විෂය පථවලට අදාළව පවරන ලබන වෙනත් රාජකාරි.

අධීක්ෂණ නිලධාරී	05	<p>I. ධීවර යාත්‍රා නිරීක්ෂණ පද්ධතිය විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම.</p> <p>II. ධීවර යාත්‍රා ගමන් කරනු ලබන මුහුදු තීර හා දිශාවන් යනාදිය මොනවරය මගින් නිරීක්ෂණය කිරීම.</p> <p>III. අවශ්‍ය වූ විටකදී ගුවන් වීදුලි සම්ප්‍රේෂණ මගින් හෝ රිමෝල් භාවිතයෙන් යාත්‍රා සමඟ සම්බන්ධතාවය පවත්වා ගෙන යාම.</p> <p>IV. ධීවර යාත්‍රාවලට සිදුවන ආපදාමය තත්ත්වයන් නිරීක්ෂණය කිරීම හා එවැනි අවස්ථාවලදී එම යාත්‍රාව සමඟ ඉහත 3 හි ආකාරයට සම්බන්ධවීම හා එම යාත්‍රා බේරා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු ඉදිරි කටයුතු කිරීම.</p> <p>V. කිසියම් යාත්‍රාවක් මුහුදු සීමාවල් උල්ලංඝනය කරන්නේ නම් ඒ බව එම යාත්‍රාවලට ඉහත III හි ආකාරයට සම්බන්ධවී දැනුම් දීම හා ඉදිරි කටයුතු කිරීම සඳහා අංශභාර ප්‍රධානියාට දැනුම් දීම.</p> <p>VI. නිරීක්ෂණ පද්ධතියේ දෝෂයක් ඇති වූ විටකදී එය යථා තත්ත්වයට පත් කර ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම සඳහා අංශභාර ප්‍රධානියාට දැනුම් දීම.</p> <p>VII. සහකාර අධ්‍යක්ෂ හෝ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පවරනු ලබන රාජකාරි ඉටු කිරීම.</p>
තාක්ෂණ නිලධාරී	01	<p>I. යාත්‍රා නිරීක්ෂණ පද්ධතියට අදාළ ජීව පරිපථ වල නිසි නඩත්තු කටයුතු කිරීම.</p> <p>II. යාත්‍රා නිරීක්ෂණ පද්ධතියේ දෝෂ පවතින්නේද යන්න පරීක්ෂා කර බලා වාර්තා කිරීම.</p> <p>III. ගුවන් වීදුලි පණිවිඩ හුවමාරු ඇන්ටනා පද්ධතිය හා අනෙකුත් ගුවන් වීදුලි පණිවිඩ සම්ප්‍රේෂණ උපාංග මනා තත්ත්වයෙන් පවත්වා ගැනීමට අවශ්‍ය නඩත්තු සිදු කිරීම.</p> <p>IV. සියලු ගුවන් වීදුලි පණිවිඩ හුවමාරු යන්ත්‍ර මනා තත්ත්වයෙන් පවත්වා ගැනීම.</p> <p>V. රවුටර් හා අන්තර්ජාල ස්විචයන් මනා තත්ත්වයෙන් නඩත්තු කිරීම.</p> <p>VI. අංශයට අදාළ පරිගණක උපාංග හා අනෙකුත් උපාංගයන් මනා තත්ත්වයෙන් පවත්වා ගැනීම හා අවශ්‍ය වන පරිදි අලුත්වැඩියා කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම.</p> <p>VII. සහකාර අධ්‍යක්ෂ හෝ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පවරනු ලබන රාජකාරි ඉටු කිරීම.</p>
6.2 ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යාව	<p>නාවික ඉංජිනේරු සහකාර 15</p> <p>සැලසුම් ශිල්පී 01</p> <p>වැඩ පරිපාලක 01</p> <p>අධීක්ෂණ නිලධාරී 05</p> <p>තාක්ෂණ නිලධාරී 01</p>	<p>ශ්‍රේණියෙන් ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ කාර්යය සඳහා III, II, හා I ශ්‍රේණින් සියල්ල ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යාවට අයත් සැලසෙයි.</p>

121 හි i	“ඉද්ධ ගණිතය/ ව්‍යවහාරික ගණිතය/ සංයුක්ත ගණිතය හා භෞතික විද්‍යාව /ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදය/ තාක්ෂණවේදය සඳහා විද්‍යාව යන විෂයන් අතරින් විෂයන් දෙක (02) ක් සහිතව විෂයන් තුන (03) කින් අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය එකවර සමත්වීම.” ලෙස ආදේශ විය යුතුය.
10 හි සටහන	ඉවත්විය යුතුය.
අ.පො.ස. III සහ අ.පො.ස. IV	සම්පූර්ණයෙන්ම ඉවත්විය යුතුය.